

учебной нагрузки Работника в соответствии с планами работы Учреждения и должностными обязанностями Работника. С согласия Работника в период каникул он может выполнять другую работу. График работы Работника в каникулы утверждается приказом директора Учреждения.

6. Оплата труда

6.1. Оплата труда работников учреждения осуществляется согласно тарификации».

6.2. Оплата труда (заработная плата) включает:

6.2.2. базовую часть – рассчитанную на основе ученического часа для педагогических работников учреждений;

6.2.3. компенсационные выплаты, обеспечивающие гарантированные выплаты заработной платы работнику учреждения:

6.2.4. выплаты стимулирующего характера

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты
Ежемесячная, годовая стимулирующая выплата	На основании приказа директора и в соответствии с Положением о порядке осуществления компенсационных и стимулирующих выплат работникам ГКОУ "Аркидинская СОШ Хунзахского района", утверждённого приказом директора	Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в зависимости от достижения работником установленных работодателем показателей результативности и эффективности деятельности в отчетном периоде (месяц, год) и регулируемым приложением по стимулирующим выплатам к настоящему трудовому договору. Показатели результативности и эффективности деятельности устанавливаются работодателем ежегодно, оформляются путем внесения изменений в приложение